附件3

台州市新引进到企业工作人才房票补贴申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 照片 |
| 身份证件号码 |  |
| 婚姻情况 |  | 配偶姓名 |  |
| 配偶身份证件号码 |  |
| 籍贯 |  | 职称 |  |
| 最高学历学位、毕业学校 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 来台前工作单位及职务 |  |
| 配偶工作单位及职务 |  |
| 未成年子女姓名 |  | 未成年子女身份证号码 |  |
| 来市区工作时间 |  | 来市区首次缴纳社保时间 |  |
| 办公电话 |  | 手机号码 |  |
| 申请人及配偶有无享受我市住房优惠政策 |  |
| 劳动合同期限 | □固定期限： 年 月 日至 年 月 日□无固定期限 |
| 所属人才类别 | □正高职称人员（特级技师）□副高职称人员（高级技师）和博士研究生□全日制硕士研究生□全日制本科毕业生□取得技师证书的毕业生 |
| 本人承诺对填报内容和提供材料的真实性负责。申请人签名：年月日 |
| **人才所在单位意见：**该同志为人才，申报材料属实，同意申报。年月日（盖章） | **业务主管部门意见：**单位公章年月日 |
| **市（区）人力社保局意见：**年月日（盖章） |
| **市（区）建设局（分局）意见：**年月日（盖章） |

注：1．本表由首次新引进到我市企业工作的人才填写；

2．本表一式三份，人力社保局、建设局、住房公积金中心各一份。

申请房票所需材料：

1.《台州市人才房票补贴申请表》（《台州市高层次人才分类目录》中产业经济类填写表1，社会事业类填写表2，首次新引进到我市企业工作的填写表3）；

2.申请人及配偶身份证件、户口本、婚姻状况证明；特优及以上高层次人才申请全额住房公积金贷款的需提供未成年子女身份证件；

3.申请人所属人才类别层次的证明；

4.劳动合同或事业单位聘用合同（如属创业人才的，需提供创办企业营业执照副本原件）；

5.申请人社会保险参保证明或半年以上个人所得税纳税记录（创业人才可提供企业或个人纳税记录）；

6.申请人所在单位（企业）营业执照副本原件。