附件2

台州市高层次人才（社会事业领域）房票补贴申请表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 照片 |
| 身份证件号码 |  |
| 婚姻情况 |  | 国籍 |  |
| 工作单位及职务 |  |
| 从事专业 |  | 毕业院校 |  |
| 最高学历、学位 |  | 毕业时间 |  |
| 手机号码 |  |
| 职称（专业技术类） |  | 资格取得时间 |  |
| 职业资格（技能类） |  | 资格取得时间 |  |
| 来台工作时间 |  | 来市区首次缴纳社保时间 |  |
| 工作简历（从大学毕业起写） |  |
| 配偶姓名 |  | 身份证号码 |  |
| 配偶工作简历 |  |
| 未成年子女姓名 |  | 身份证号码 |  |
| 劳动合同期限 | □固定期限： 年 月 日至 年 月 日□无固定期限 |
| 申请人及配偶有无享受我市住房优惠政策 |  |
| 所属人才类别 | □顶尖人才□领军人才□高端人才□特优人才□高级人才□引进的名校长、名院长□引进的符合紧缺目录的全职博士研究生□培养的与从事岗位专业相符的博士研究生□高层次紧缺人才（非常紧缺）□高层次紧缺人才（紧缺）□高层次紧缺人才（一般紧缺） |
| 已经享受租房补贴 | 金额： |
| 本人承诺对填报内容和提供材料的真实性负责。**申请人签名：**年月日 |
| **人才所在单位意见：**该同志为人才，申报材料属实，同意申报。单位公章年月日 | **业务主管部门意见**单位公章年月日 |
| **市（区）人力社保局意见：**年月日（盖章） |
| **市（区）建设局（分局）意见：**年月日（盖章） |

注：1．本表由社会事业领域高层次人才填写；

2．本表一式三份，人力社保局、建设局、住房公积金中心各一份。

申请房票所需材料：

1.《台州市人才房票补贴申请表》（《台州市高层次人才分类目录》中产业经济类填写表1，社会事业类填写表2，首次新引进到我市企业工作的填写表3）；

2.申请人及配偶身份证件、户口本、婚姻状况证明；特优及以上高层次人才申请全额住房公积金贷款的需提供未成年子女身份证件；

3.申请人所属人才类别层次的证明；

4.劳动合同或事业单位聘用合同（如属创业人才的，需提供创办企业营业执照副本原件）；

5.申请人社会保险参保证明或半年以上个人所得税纳税记录（创业人才可提供企业或个人纳税记录）；

6.申请人所在单位（企业）营业执照副本原件。